

## График документооборота по МКУ ЦБИС ФКиС

| Наименование документа                                                                                                                                                            | Создание документов                                                                                        |                                                               | Передача документов |                                                                          | Должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего контроля |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | Исполнитель                                                                                                | Срок исполнения                                               | Куда передается     | Срок передачи                                                            |                                                                    |
| <b>Договоры по оказанию услуг, выполнению работ, по приобретению (поставке, купле-продажи) товарно-материальных ценностей (нефинансовых и финансовых активов), счет на оплату</b> | Руководитель подведомственного учреждения, заместитель, специалист, ответственный за                       | 5 рабочих дней с даты поступления                             | ГРБС, МКУ ЦБИС ФКиС | за 15 дней до даты оплаты, установленной в договоре                      | Руководитель учреждения                                            |
| <b>Акт выполненных работ (оказанных услуг), товарная накладная, счет-фактура</b>                                                                                                  | Руководитель подведомственного учреждения, заместитель                                                     | 5 рабочих дней с даты поступления                             | МКУ ЦБИС ФКиС       | за 15 дней до даты оплаты, установленной в договоре                      | Руководитель учреждения                                            |
| <b>Табель учета рабочего времени, приказ на отпуск,</b>                                                                                                                           | Руководитель подведомственного учреждения, заместитель, специалист комитета ответственный за кадровое дело | До 20 числа текущего месяца                                   | ГРБС, МКУ ЦБИС ФКиС | До 22 числа текущего месяца                                              | Руководитель учреждения                                            |
| <b>Приказы о проведении спортивных мероприятий, тренировочных сборов и на командирование спортсменов на различные мероприятия</b>                                                 | Руководитель подведомственного учреждения, заместитель                                                     | 5 рабочих дней с даты поступления всех необходимых документов | ГРБС, МКУ ЦБИС ФКиС | За 14 дней до даты проведения мероприятия, тренировочных сборов и выезда | Руководитель учреждения                                            |
| <b>Отчет об исполнении муниципального задания</b>                                                                                                                                 | Руководитель подведомственного учреждения, заместитель                                                     | До 3 числа месяца, следующего за отчетным                     | ГРБС, МКУ ЦБИС ФКиС | До 5 числа месяца, следующего за отчетным                                | Руководитель учреждения                                            |
| <b>Документы на списание ОС, МЗ по предпринимательской</b>                                                                                                                        | Руководитель подведомственного                                                                             | 5 рабочих дней с момента принятия                             | ГРБС, МКУ ЦБИС ФКиС | До 25 числа текущего квартала                                            | Руководитель учреждения                                            |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |                                                               |                                                                                                              |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| деятельности за квартал<br>отчетного года                                                         | учреждения,<br>заместитель                                                                                                                            | решения о списании                                                                                           |                                                               |                                                                                                              |                                                               |
| Отчет о проведении<br>мероприятия,<br>документация                                                | Руководитель<br>подведомственного<br>учреждения,<br>заместитель                                                                                       | 3 рабочих дня со дня<br>проведения<br>мероприятия,<br>окончания<br>командировки и<br>тренировочных<br>сборов | МКУ ЦБИС ФКиС                                                 | 3 рабочих дня со дня<br>проведения<br>мероприятия,<br>окончания<br>командировки и<br>тренировочных<br>сборов | Руководитель<br>учреждения                                    |
| Отчет об исполнении бюджета Ф<br>0503737 кварталный                                               | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя                                                                                         | До 3 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                              | Финансовое<br>управление<br>администрации<br>города Оренбурга | До 5 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                              | Руководитель<br>учреждения                                    |
| Отчет по дебиторской и<br>кредиторской задолженности по<br>состоянию на 1 число каждого<br>месяца | Ведущий экономист,<br>ведущий бухгалтер по<br>расчетам с<br>поставщиками и<br>подрядчиками МКУ<br>ЦБИС ФКиС                                           | До 18 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                             | Финансовое<br>управление<br>администрации<br>города Оренбурга | До 18 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                             | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |
| Журнал операций по счету<br>«Касса» № 1 - ежемесячно                                              | Бухгалтер-экономист 2<br>категории МКУ ЦБИС<br>ФКиС                                                                                                   | 5 рабочих дней<br>месяца следующего<br>за отчетным                                                           | МКУ ЦБИС ФКиС                                                 | 5 рабочих дней<br>месяца следующего за<br>отчетным                                                           | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |
| Журнал операций расчетов с<br>поставщиками и подрядчиками<br>№4 -ежеквартально                    | Ведущий экономист,<br>ведущий бухгалтер по<br>расчетам с<br>поставщиками и<br>подрядчиками и по<br>расчетам с<br>подотчетными лицами<br>МКУ ЦБИС ФКиС | До 20 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                             | МКУ ЦБИС ФКиС                                                 | До 20 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным                                                             | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |

|                                                                                                                                                                               |                                                                                      |                                                                                           |                                                      |                                                                                           |                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Журнал операций с безналичными денежными средствами №2 - ежеквартально</b>                                                                                                 | ведущий бухгалтер по расчетам с поставщиками и подрядчиками МКУ ЦБИС ФКиС            | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | МКУ ЦБИС ФКиС                                        | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>Журнал операций расчетов с подотчетными лицами №3 ежеквартально</b>                                                                                                        | Ведущий экономист, ведущий бухгалтер по расчетам с подотчетными лицами МКУ ЦБИС ФКиС | До 20 числа месяца, следующего за отчетным                                                | МКУ ЦБИС ФКиС                                        | До 20 числа месяца, следующего за отчетным                                                | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>Журнал операций расчетов по оплате труда № 6 - ежеквартально</b>                                                                                                           | Старший бухгалтер по расчетам по заработной плате МКУ ЦБИС ФКиС                      | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | МКУ ЦБИС ФКиС                                        | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов № 7 - ежемесячно</b>                                                                                         | Ведущий экономист, ведущий бухгалтер материального стола МКУ ЦБИС ФКиС               | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | МКУ ЦБИС ФКиС                                        | До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                                      | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>Отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений -ежеквартально, ежегодно</b>                                                                            | Ведущий экономист и старший бухгалтер по расчетам по заработной плате МКУ ЦБИС ФКиС  | До 10 ежеквартально, до 20 ежегодно числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом | Финансовое управление администрации города Оренбурга | До 10 ежеквартально, до 20 ежегодно числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>О расходах и численности работников Федерального государственного органа и государственных органов субъектов РФ и органов местного самоуправления Ф-14 - ежеквартально</b> | Ведущий экономист и старший бухгалтер по расчетам по заработной плате МКУ ЦБИС ФКиС  | До 10 ежеквартально, до 20 ежегодно числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом | Финансовое управление администрации города Оренбурга | До 10 ежеквартально, до 20 ежегодно числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |
| <b>Годовая бюджетная отчетность, в составе требуемых в отчетном периоде форм</b>                                                                                              | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя                                 | До 20 числа месяца, следующего за отчетным годом                                          | Финансовое управление администрации города Оренбурга | В установленные сроки, принимающим органом                                                | Руководитель МКУ ЦБИС ФКиС, заместитель руководителя |

|                                                                                                                     |                                                     |                                                                       |                                            |                                                   |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Отчетность в ИФНС</b><br>квартальная, годовая (НДС,<br>Налог на прибыль, земельный<br>налог, транспортный налог) | Бухгалтер-экономист 1<br>категории МКУ ЦБИС<br>ФКиС | В течение 14 рабочих<br>дней после<br>завершения<br>отчетного периода | Территориальные<br>ИФНС                    | В установленные<br>законодательством<br>сроки     | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |
| <b>Отчетность в ИФНС, ПФР, ФСС,<br/>ФОМС, месячная квартальная,<br/>годовая</b>                                     | Старший бухгалтер<br>МКУ ЦБИС ФКиС                  | В течение 14 рабочих<br>дней после<br>завершения<br>отчетного периода | Территориальные<br>ИФНС, ПФР, ФСС,<br>ФОМС | В установленные<br>законодательством<br>сроки     | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |
| <b>Путевой лист</b>                                                                                                 | Водители<br>подведомственного<br>учреждения         | Каждый рабочий<br>день                                                | МКУ ЦБИС ФКиС                              | 3 рабочих дня месяц,<br>следующего за<br>отчетным | Руководитель МКУ<br>ЦБИС ФКиС,<br>заместитель<br>руководителя |

## Рабочий план счетов бухгалтерского учета

| Наименование счета                                       | Номер счета |                                  |                                                        |
|----------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                          | по БК       | счета бюджетного учета,<br>КОСГУ | разрезы аналитического учета                           |
| 1                                                        | 2           | 3                                | 4                                                      |
| БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА                                         |             |                                  |                                                        |
| Раздел 1. Нефинансовые активы                            |             |                                  |                                                        |
| Нежилые помещения                                        | КРБ         | 1 101 12 000                     | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Сооружения                                               | КРБ         | 1 101 13 000                     | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Машины и оборудование                                    | КРБ         | 1 101 34 000                     | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Транспортные средства                                    | КРБ         | 1 101 35 000                     | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Производственный и хозяйственный инвентарь               | КРБ         | 1 101 36 000                     | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Земля                                                    | КРБ         | 1 103 11 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация нежилых помещений                            | КРБ         | 1 104 12 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация сооружений                                   | КРБ         | 1 104 13 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация машин и оборудования                         | КРБ         | 1 104 34 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация транспортных средств                         | КРБ         | 1 104 35 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря | КРБ         | 1 104 36 000                     | Инвентарный объект                                     |
| Медикаменты и перевязочные средства                      | КРБ         | 1 105 31 000                     | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Горюче-смазочные материалы                               | КРБ         | 1 105 33 000                     | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |

|                                                          |     |                     |                                                        |
|----------------------------------------------------------|-----|---------------------|--------------------------------------------------------|
| Строительные материалы                                   | КРБ | 1 105 34 000        | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Мягкий инвентарь                                         | КРБ | 1 105 35 000        | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Прочие материальные запасы                               | КРБ | 1 105 36 000        | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Капитальные вложения в основные средства                 | КРБ | 1 106 31 000        | Вид (код) затрат; Объект ОС                            |
| Нежилые помещения                                        | КРБ | 4 101 12 000        | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Сооружения                                               | КРБ | 4 101 13 000        | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Машины и оборудование                                    | КРБ | 2,4 101 24,34 000   | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Транспортные средства                                    | КРБ | 2,4 101 25,35 000   | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Производственный и хозяйственный инвентарь               | КРБ | 2,4 101 26,36 000   | Инвентарный объект; Структурное подразделение; МОЛ     |
| Земля                                                    | КРБ | 4,5 103 11 000      | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация нежилых помещений                            | КРБ | 4 104 12 000        | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация сооружений                                   | КРБ | 4 104 13 000        | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация машин и оборудования                         | КРБ | 2,4 104 24,34 000   | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация транспортных средств                         | КРБ | 2,4 104 25,35 000   | Инвентарный объект                                     |
| Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря | КРБ | 2,4 104 26,36 000   | Инвентарный объект                                     |
| Медикаменты и перевязочные средства                      | КРБ | 2,4 105 31 000      | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Горюче-смазочные материалы                               | КРБ | 2,4 105 33 000      | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Строительные материалы                                   | КРБ | 2,4 105 34 000      | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Мягкий инвентарь                                         | КРБ | 2,4 105 35 000      | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Прочие материальные запасы                               | КРБ | 2,4 105 36 000      | Наименование материала; Структурное подразделение; МОЛ |
| Капитальные вложения в основные средства                 | КРБ | 2,4,5 106 21,31 000 | Вид (код) затрат; Объект ОС                            |

|                                                                  |      |                      |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Капитальные вложения в<br>непроизведенные активы                 | КРБ  | 1,4,5 106 23,33 000  | Вид (код) затрат; Земельный участок                                                |
| Права пользования<br>нематериальными активами                    | КРБ  | 1,2,4,5 111 60 000   | Наименование актива, на которое получено право пользования                         |
| Раздел 2. Финансовые активы                                      |      |                      |                                                                                    |
| Денежные средства учреждений на<br>банковских счетах             | КИВФ | 1,2,3,4 201 11 000   | Субсидии, ПД                                                                       |
| Денежные средства учреждений во<br>временном распоряжении        | КИВФ | 2,4 201 12 000       | Национальная валюта; Иностранная валюта; Источники поступлений;<br>Вид поступлений |
| Касса                                                            | КИВФ | 1,2,4,5 201 34 000   | Национальная валюта; Иностранная валюта; КОСГУ                                     |
| Расчеты с дебиторами по доходам от<br>собственности              | КДБ  | 2 205 21 000         | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по доходам от оказания<br>платных работ, услуг           | КДБ  | 1,2,4 205 31 000     | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по суммам<br>принудительного изъятия                     | КДБ  | 1,2,4 205 41 000     | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по прочим доходам                                        | КДБ  | 1,2,4,5,6 205 89 000 | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам на<br>прочие выплаты                 | КРБ  | 1,2,4,5 206 12 000   | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам на<br>начисления на оплату труда     | КРБ  | 1,2,4,5 206 13 000   | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам за<br>услуги связи                   | КРБ  | 1,2,4,5 206 21 000   | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам за<br>транспортные услуги            | КРБ  | 1,2,4,5 206 22 000   | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам за<br>коммунальные услуги            | КРБ  | 1,2,4,5 206 23 000   | Наименование дебитора                                                              |
| Расчеты по выданным авансам за<br>услуги по содержанию имущества | КРБ  | 1,2,4,5 206 25 000   | Наименование дебитора                                                              |

|                                                                                  |     |                     |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|-----------------------|
| Расчеты по выданным авансам за прочие услуги                                     | КРБ | 1,2,4,5 206 26 000  | Наименование дебитора |
| Расчеты по выданным авансам на прочие расходы                                    | КРБ | 1,2,4,5 206 91 000  | Наименование дебитора |
| Расчеты по выданным авансам на приобретение основных средств                     | КРБ | 1,2,4,5 206 31 000  | Наименование дебитора |
| Расчеты по выданным авансам на приобретение материальных запасов                 | КРБ | 1,2,4,5 206 34 000  | Наименование дебитора |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи                              | КРБ | 1, 2,4,5 208 21 000 | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг                       | КРБ | 1, 2,4,5 208 22 000 | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг                       | КРБ | 1, 2,4,5 208 23 000 | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом | КРБ | 1, 2,4,5 208 24 000 | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг по содержанию имущества            | КРБ | 1,2,4,5 208 25 000  | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих услуг                             | КРБ | 1,2,4,5 208 26 000  | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих расходов                          | КРБ | 1,2,4,5 208 91 000  | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств                   | КРБ | 1,2,4,5 208 31 000  | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материалов                         | КРБ | 1,2,4,5 208 34 000  | Подотчетные лица      |
| Расчеты с подотчетными лицами по перечислению наднациональным                    | КРБ | 1,2,4,5 208 52 000  | Подотчетные лица      |

|                                                                          |     |                    |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------------------------------|
| организациям и правительствам иностранных государств                     |     |                    |                                            |
| Расчеты с подотчетными лицами по перечислению международным организациям | КРБ | 1,2,4,5 208 53 000 | Подотчетные лица                           |
| Расчеты по компенсации затрат                                            | КРБ | 1,2,4,5 209 30 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по суммам принудительного изъятия                                | КРБ | 1,2,4,5 209 40 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по ущербу нефинансовым активам                                   | КРБ | 1,2,4,5 209 70 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по ущербу основным средствам                                     | КРБ | 1,2,4,5 209 71 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по ущербу нематериальным активам                                 | КРБ | 1,2,4,5 209 72 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по ущербу незавершенным активам                                  | КРБ | 1,2,4,5 209 73 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по ущербу материальным запасам                                   | КРБ | 1,2,4,5 209 74 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по иным доходам                                                  | КРБ | 1,2,4,5 209 80 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по недостачам денежных средств                                   | КРБ | 1,2,4,5 209 81 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по недостачам иных финансовых активов                            | КРБ | 1,2,4,5 209 82 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по иным доходам                                                  | КРБ | 1,2,4,5 209 83 000 | Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам |
| Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам | КРБ | 2 210 Р2 000       | Поставщики (подрядчики)                    |
| Раздел 3. Обязательства                                                  |     |                    |                                            |
| Расчеты по заработной плате                                              | КРБ | 1,2,4,5 302 11 000 | Сотрудники; Виды выплат                    |

|                                                                                          |     |                    |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|-------------------------|
| Расчеты по прочим выплатам                                                               | КРБ | 1,2,4,5 302 12 000 | Сотрудники; Виды выплат |
| Расчеты по начислениям на оплату труда                                                   | КРБ | 1,2,4,5 302 13 000 | Виды начислений         |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг связи                              | КРБ | 1,2,4,5 302 21 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате транспортных услуг                       | КРБ | 1,2,4,5 302 22 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате коммунальных услуг                       | КРБ | 1,2,4,5 302 23 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате арендной платы за пользование имуществом | КРБ | 1,2,4,5 302 24 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг по содержанию имущества            | КРБ | 1,2,4,5 302 25 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг                             | КРБ | 1,2,4,5 302 26 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты по прочим расходам                                                               | КРБ | 1,2,4,5 302 91 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению основных средств                   | КРБ | 1,2,4,5 302 31 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению материальных запасов               | КРБ | 1,2,4,5 302 34 000 | Наименование кредитора  |
| Расчеты по платежам в бюджет по налогу на доходы физических лиц                          | КРБ | 1,2,4,5 303 01 000 | Вид расчетов            |
| Расчеты по единому социальному налогу и страховым взносам на                             | КРБ | 1,2,4,5 303 02 000 | Вид расчетов            |

|                                                                                                                       |     |                    |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------------------------------------------|
| обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации                                                            |     |                    |                                                        |
| Расчеты по налогу на прибыль                                                                                          | КДБ | 2 303 03 000       | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по налогу на добавленную стоимость (в части операций налогоплательщика)                                       | КДБ | 2 303 04 000       | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по прочим платежам в бюджет (в части платежей по расходам)                                                    | КРБ | 1,2,4,5 303 05 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | КРБ | 1,2,4,5 303 06 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС                               | КРБ | 1,2,4,5 303 07 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии        | КРБ | 1,2,4,5 303 10 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по налогу на имущество организаций                                                                            | КРБ | 1,2,4,5 303 12 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по земельному налогу                                                                                          | КРБ | 1,2,4,5 303 13 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по единому налоговому платежу                                                                                 | КРБ | 1,2,4,5 303 14 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по единому страховому тарифу                                                                                  | КРБ | 1,2,4,5 303 15 000 | Вид расчетов                                           |
| Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение                                                            | КРБ | 1,2,4,5 304 01 000 | Получатели; Вид поступлений; Направления использования |

|                                                                                      |     |                    |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|---------------|
| Расчеты по удержаниям из оплаты труда                                                | КРБ | 1,2,4,5 304 03 000 | Вид удержаний |
| Расчеты с прочими кредиторами                                                        | КРБ | 1,2,4,5 304 06 000 | Вид удержаний |
| Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям | КРБ | 1,2,4,5 304 66 000 | Вид расчетов  |
| Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям                     | КРБ | 1,2,4,5 304 76 000 | Вид расчетов  |
|                                                                                      | КРБ | 1,2,4,5 304 94 000 | Вид расчетов  |
| Иные расчеты года, предшествующего отчетному                                         | КРБ | 1,2,4,5 304 86 000 | Вид расчетов  |
| Иные расчеты прошлых лет                                                             | КРБ | 1,2,4,5 304 96 000 | Вид расчетов  |
| Раздел 4. Финансовый результат                                                       |     |                    |               |
| Доходы от собственности                                                              | КДБ | 2 401 10 121       | Вид доходов   |
| Доходы от рыночных продаж готовой продукции, работ, услуг                            | КДБ | 2 401 10 131,135   | Вид доходов   |
| Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации      | КДБ | 1,2,4,5 401 10 151 | Вид доходов   |
| Доходы от реализации активов (кроме доходов от реализации произведенных активов)     | КДБ | 1,2,4,5 401 10 172 | Вид доходов   |
| Чрезвычайные доходы от операций с активами                                           | КДБ | 1,2,4,5 401 10 173 | Вид доходов   |
| Прочие доходы                                                                        | КДБ | 1,2,4,5 401 10 189 | Вид доходов   |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному,                                  | КДБ | 1,2,4,5 401 16 000 | Вид доходов   |

|                                                                                                    |     |                    |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|-------------|
| выявленные по контрольным мероприятиям                                                             |     |                    |             |
| Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям                              | КДБ | 1,2,4,5 401 17 000 | Вид доходов |
| Доходы финансового года, предшествующего отчетному                                                 | КДБ | 1,2,4,5 401 18 000 | Вид доходов |
| Доходы прошлых финансовых лет                                                                      | КДБ | 1,2,4,5 401 19 000 | Вид доходов |
| Расходы по заработной плате                                                                        | КРБ | 1,2,4,5 401 20 211 | Вид доходов |
| Расходы по прочим выплатам                                                                         | КРБ | 1,2,4,5 401 20 212 | Вид доходов |
| Расходы на начисления на оплату труда                                                              | КРБ | 1,2,4,5 401 20 213 | Вид доходов |
| Расходы на услуги связи                                                                            | КРБ | 1,2,4,5 401 20 221 | Вид доходов |
| Расходы на транспортные услуги                                                                     | КРБ | 1,2,4,5 401 20 222 | Вид доходов |
| Расходы на коммунальные платежи                                                                    | КРБ | 1,2,4,5 401 20 223 | Вид доходов |
| Расходы на арендную плату за пользование имуществом                                                | КРБ | 1,2,4,5 401 20 224 | Вид доходов |
| Расходы на услуги по содержанию имущества                                                          | КРБ | 1,2,4,5 401 20 225 | Вид доходов |
| Расходы на прочие услуги                                                                           | КРБ | 1,2,4,5 401 20 226 | Вид доходов |
| Расходы на безвозмездные и безвозвратные перечисления государственным и муниципальным организациям | КРБ | 1,2,4,5 401 20 241 | Вид доходов |

|                                                                                             |          |                            |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|-------------------------|
| Расходование материальных запасов                                                           | КРБ      | 1,2,4,5 401 20 272         | Вид доходов             |
| Прочие расходы                                                                              | КРБ      | 1,2,4,5 401 20 291,292,296 | Вид доходов             |
| Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям | КРБ      | 1,2,4,5 401 26 000         | Вид доходов             |
| Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям                      | КРБ      | 1,2,4,5 401 27 000         | Вид доходов             |
| Расходы финансового года, предшествующие отчетному                                          | КРБ      | 1,2,4,5 401 28 000         | Вид доходов             |
| Расходы прочих финансовых лет                                                               | КРБ      | 1,2,4,5 401 29 000         | Вид доходов             |
| Финансовый результат прошлых отчетных периодов                                              | КГ, 0    | 1,2,4,5 401 30 000         | Вид доходов             |
| Доходы будущих периодов от рыночных продаж готовой продукции, работ, услуг                  | КДБ      | 2 401 40 130               | Вид доходов             |
| Доходы будущих периодов к признанию в текущем году                                          | КДБ      | 1,2,4,5 401 41 000         | Вид доходов             |
| Доходы будущих периодов к признанию в очередные года                                        | КДБ      | 1,2,4,5 401 49 000         | Вид доходов             |
| 5. Санкционирование расходов бюджета                                                        |          |                            |                         |
| Лимиты бюджетных обязательств                                                               | КГ, ФКР  | 1 501 11-12 211-340        | Бюджетное обязательство |
| Обязательства                                                                               | КРБ, КДБ | 1 502 11-12 211-340        | Бюджетное обязательство |
| Бюджетные ассигнования                                                                      | КРБ      | 1 503 11-12 211-340        | Бюджетное обязательство |

### Забалансовые счета

| Наименование счета                                                                                            | Номер счета | Разрезы аналитического учета                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------|
| Арендованные основные средства                                                                                | 01          | Объект основных средств; Арендодатель                    |
| Материальные ценности, принятые на ответственное хранение                                                     | 02          | Организации-владельцы; Вид, сорт материальных ценностей; |
| Бланки строгой отчетности                                                                                     | 03          | Вид бланка; Места хранения                               |
| Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов                                                          | 04          | Должники                                                 |
| Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению                                              | 05          | Материальные ценности; Грузополучатели                   |
| Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности                                    | 06          | Учащиеся, студенты                                       |
| Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры                                                  | 07          | Предмет                                                  |
| Путевки неоплаченные                                                                                          | 08          | Вид путевок                                              |
| Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных                                           | 09          | Запчасти МОЛ                                             |
| Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками                     | 12          | Наименование предметов; МОЛ                              |
| Экспериментальные устройства                                                                                  | 13          | Наименование устройств; МОЛ                              |
| Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете по деятельности, приносящей доход | 15          | Расчетные документы                                      |
| Поступления денежных средств на банковские счета учреждения                                                   | 17          | КБК                                                      |
| Выбытия денежных средств с банковских счетов учреждения                                                       | 18          | КБК                                                      |
| Нефинансовые активы стоимостью до 1000 руб., списанные с баланса, находящиеся в эксплуатации                  | 21          | Объекты нефинансовых активов; МОЛ; Место нахождения      |
| Материальные ценности выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)                                  | 27          | Объекты материальных ценностей; сотрудники;              |

## **ПОРЯДОК**

**расходования средств на проведение официальных городских физкультурных и спортивных мероприятий и участие спортивных команд, отдельных спортсменов, тренеров и специалистов официальных городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях за счет средств городского бюджета.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует финансовое обеспечение официальных физкультурных и спортивных мероприятий за счет средств городского бюджета.

1.2. Финансирование физкультурно-спортивных мероприятий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

1.3. Нормы расходов средств на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий и участие в официальных физкультурных и спортивных мероприятий разработаны в соответствии с частью 3 статьи 9, частью 1 статьи 20, частью 4 статьи 38 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», раздела IV Положения о комитете по физической культуре администрации города Оренбурга, утвержденного Решением Оренбургского Совета от 28 июня 2011 года № 201 «Об утверждении положения о комитете по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга от 17.02.2014 № 8-р «О размерах возмещения командировочных расходов» и устанавливают объёмы средств по оплате услуг при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий за счёт средств городского бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

Приказом комитета по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга определены:

- нормы расходов на оплату спортивным судьям за обслуживание городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

- нормы расходов на выплату на обеспечение питанием технического персонала при проведении городских официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

- нормы расходов на награждение победителей и призёров официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

- нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта при проведении учебно-тренировочных мероприятий;

- нормы расходов на участие спортсменов, тренеров и специалистов в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях.

1.4. Комитет по физической культуре и спорту, как главный распорядитель бюджетных средств, издает приказы, готовит сметы, положения, являющиеся основанием для проведения и расходования средств на финансирование спортивных мероприятий.

1.6. Выдача авансов и компенсация затрат спортсменов и судейского аппарата на проведение и участие в соревнованиях производится на основании заключённого договора установленной формы.

Установленными правилами осуществления расчётов с подотчётными лицами предусмотрено следующее:

- денежные средства под отчёт выдаются на расходы, связанные с осуществлением деятельности комитета по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга;

- выдача денег осуществляется на основании письменного заявления их получателя с указанием назначения аванса и срока, на который он выдаётся;

- лицо, получившее денежные средства под отчёт (подотчётное лицо), должно предоставлять отчёт об израсходованных суммах в порядке, по форме и в срок в соответствии с законодательством.

В совокупности положений п.4.4 Положения № 373-П, а также п.213 Инструкции № 157н штатные сотрудники, обязаны не позднее трёх рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, предоставить в МКУ ЦБИС ФКиС авансовый отчёт об израсходованных суммах – авансовый отчёт (форма 0504049) с приложением документов, подтверждающих произведённые расходы (п.216 Инструкции 157н).

Расчёты с исполнителями услуг осуществляются в рамках заключённых гражданско-правовых договоров.

Учёт расчётов по финансированию спортивных мероприятий с физическими лицами - сотрудниками осуществляются с использованием счёта 20800 «Расчёты с подотчётными лицами» (Письмо Минфина РФ от 02.07.2012 № 02-06-10/2476). При заключении договора с исполнителями услуг и подписания акта об оказанных услугах учёт расчётов ведётся на счёте 30220 «Расчёты по работам и услугам».

1.7. Спортивные мероприятия разрешается проводить в спортивных сооружениях, соответствующих нормам и требованиям, предъявляемым к спортивным сооружениям.

1.8. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств городского бюджета на указанные цели осуществляется комитетом по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга.

1.9. Комитет по физической культуре и спорту и получатели бюджетных средств, осуществляющие расходование бюджетных средств на проведение спортивно-массовых мероприятий, несут ответственность за нецелевое использование указанных средств, в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Финансирование городских соревнований**

За счет средств городского бюджета осуществляется финансирование следующих расходов на проведение спортивно-массовых мероприятий:

2.1. По чемпионатам, первенствам, турнирам, кубкам города, области, традиционным турнирам, имеющих статус городских, открытых, Всероссийских и Международных соревнований и официальных физкультурно-оздоровительных и

спортивно – массовых мероприятий, проводимых на территории города за счет средств городского бюджета, возмещаются расходы:

2.1.1. По услугам спортивных сооружений (для всех спортивных сооружений независимо от их организационно-правовой формы, форм собственности и ведомственной принадлежности) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами.

2.1.2. На обеспечение автотранспортом (в том числе, аренда) участников спортивных мероприятий по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

2.1.3. На оплату расходов горюче-смазочных материалов (далее ГСМ) в технических видах спорта;

2.1.4. По приобретению памятных призов для награждения победителей и призеров спортивных соревнований;

2.1.5. На выплаты спортивным судьям за обслуживание спортивных соревнований и обслуживающему персоналу;

2.1.6. По услугам медицинских учреждений, по обслуживанию соревнований с использованием спецавтотранспорта (автомобиль «Скорая помощь») по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

2.1.7. По награждению победителей и призеров;

2.1.8. По услугам на афиширование и рекламу спортивных мероприятий, изготовление печатной продукции для организации и проведения соревнований по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

2.1.9. На приобретение канцелярских товаров для организации и проведения соревнований по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

2.2. По проведению комплексных городских мероприятий (спартакиад, фестивалей) могут возмещаться расходы, связанные с обеспечением питания спортсменов, тренеров, судей и специалистов;

### **3. Финансирование участия спортивных команд, отдельных спортсменов и тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта в городских, областных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях**

3.1. За счет средств городского бюджета принимается к финансированию участие в официальных спортивных городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях на соответствующий год.

3.2. За счет средств городского бюджета возмещаются расходы:

3.2.1. На приобретение авиа-, железнодорожных, автобусных билетов и оплату спецавтотранспорта. Оплата билетов производится по действующим тарифам, не выше тарифа купейного вагона и тарифа экономического класса. При отсутствии проездных документов оплата не производится;

3.2.2. Связанные с обеспечением питания спортсменов, тренеров и специалистов при проведении спортивных мероприятий;

3.2.3. Связанные с проживанием вне места постоянного жительства - суточные в пути к месту проведения соревнований и обратно по нормам;

3.2.4. Связанные с бронированием и наймом жилого помещения по нормам в сутки, подтвержденным соответствующими документами. В случае вынужденной остановки в пути, командированному возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами в том же размере.

3.2.5. За услуги спортивных сооружений - по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

3.2.6. На обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами;

3.2.7. На оплату расходов ГСМ в технических видах спорта;

3.2.8. Связанные с заключением договора о страховании спортсменов от несчастных случаев на период соревнований, оплатой стартового взноса за участие в соревнованиях и изготовлением итоговых протоколов;

3.2.9. На приобретение выездной визы и оплату выездного допинг-контроля при командировании спортсменов на Всероссийские и международные спортивные мероприятия;

3.2.10. На обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения и перевязочными материалами для участников спортивных мероприятий.

3.2.11. На оплату ГСМ, при использовании личного транспорта в командировании спортсменов

#### **4. Финансирование тренировочных сборов сборных команд города по видам спорта**

4.1. За счет средств городского бюджета принимаются к финансированию расходы по проведению централизованных учебно-тренировочных мероприятий основных и молодежных (резервных) составов (далее - ТС) сборных команд города по видам спорта в пределах выделенных средств на соответствующий год.

4.2. Поименный состав участников ТС утверждается председателем КФКиС из числа спортсменов, тренеров и специалистов, являющихся членами сборных команд города, области, России;

4.3. За счет средств городского бюджета возмещаются расходы:

4.3.1. На приобретение авиа-, железнодорожных, автобусных билетов и оплату спецавтотранспорта. Оплата билетов производится по действующим тарифам, не выше тарифа купейного вагона и тарифа экономического класса. При отсутствии проездных документов оплата не производится;

4.3.2. На размещение участников ТС;

4.3.3. На обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении ТС;

4.3.4. На обеспечение автотранспортом участников ТС;

4.3.5. На оплату расходов ГСМ в технических видах спорта;

4.3.6. На обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего

лечебного назначения и перевязочными материалами для участников учебно-тренировочных сборов;

4.5. В случае, когда подготовка спортсменов на территории области затруднена или невозможна, разрешается проведение ТС за пределами области.

4.6. ТС проводятся для подготовки к соревнованиям продолжительностью не более 21 дня.

4.7. На оплату ГСМ, при использовании личного транспорта для участия спортсменов и тренеров в соревнованиях.

## В Е Д О М О С Т Ь на выдачу призов участникам

проводимые с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество | Наименован<br>ие приза | Стоимост<br>ь | Место работы,<br>учебы | Роспись<br>в<br>получен<br>ии |
|----------|---------------------------|------------------------|---------------|------------------------|-------------------------------|
| 1        |                           |                        |               |                        |                               |
| 2        |                           |                        |               |                        |                               |
| 3        |                           |                        |               |                        |                               |
| 4        |                           |                        |               |                        |                               |
| 5        |                           |                        |               |                        |                               |
| 6        |                           |                        |               |                        |                               |
| 7        |                           |                        |               |                        |                               |
| 8        |                           |                        |               |                        |                               |
| 9        |                           |                        |               |                        |                               |
| 10       |                           |                        |               |                        |                               |
| 11       |                           |                        |               |                        |                               |
| 12       |                           |                        |               |                        |                               |
| 13       |                           |                        |               |                        |                               |
| 14       |                           |                        |               |                        |                               |
| 15       |                           |                        |               |                        |                               |
| 16       |                           |                        |               |                        |                               |
| 17       |                           |                        |               |                        |                               |
| 18       |                           |                        |               |                        |                               |

Главный судья \_\_\_\_\_

Ответственный за выдачу \_\_\_\_\_

## Акт

### сдачи-приемки оказанных услуг

г. Оренбург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Комитет по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга, в лице председателя комитета Леонова Сергея Вячеславовича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и

с другой стороны, составили настоящий акт в том, что согласно договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. исполнителем оказаны услуги, а именно:

Представлены следующие документы, подтверждающие факт надлежащего оказания услуг:

на сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Претензий и замечаний по оказанным согласно договору услугам у Сторон не имеется.

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

# ВЕДОМОСТЬ

на выплату расходов по участию сборной команды \_\_\_\_\_  
 в соревнованиях \_\_\_\_\_  
 проводимых в г. \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_  
 Ответственный за выдачу \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О | Выдано            |       |                         |       |                                        |       | Выдано<br>на руки | Роспись |
|----------|-------|-------------------|-------|-------------------------|-------|----------------------------------------|-------|-------------------|---------|
|          |       | Суточные<br>_____ |       | Питание в пути<br>_____ |       | Питание в дни<br>соревнований<br>_____ |       |                   |         |
|          |       | Число<br>дней     | норма | Число<br>дней           | норма | Число<br>дней                          | норма |                   |         |
| 1        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 2        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 3        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 4        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 5        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 6        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 7        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 8        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 9        |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 10       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 11       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 12       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 13       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 14       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 15       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 16       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 17       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 18       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 19       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 20       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 21       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 22       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 23       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 24       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 25       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 26       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 27       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 28       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 29       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 30       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 31       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |
| 32       |       |                   |       |                         |       |                                        |       |                   |         |

Итого выдано: \_\_\_\_\_

Ответственный за выдачу: \_\_\_\_\_

**работы судейского аппарата в период проведения соревнований Комитета по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга**

проводимых в г. Оренбурге \_\_\_\_\_  
с « \_\_\_\_\_ » 20 г. по « \_\_\_\_\_ » 20 г.

[illegible]

Главный секретарь \_\_\_\_\_

Реестр платежных поручений

На дату

Организация: ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

| №<br>п/п                                                 | Номер<br>документа | Дата | Наименование<br>плательщика | Счет/Банк плательщика | Наименование<br>получателя | Счет/Банк получателя | Сумма    | Назначение платежа |
|----------------------------------------------------------|--------------------|------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|----------|--------------------|
| 1                                                        | 2                  | 3    | 4                           | 5                     | 6                          | 7                    | 8        | 9                  |
| 1                                                        |                    |      |                             |                       |                            |                      |          |                    |
| 2                                                        |                    |      |                             |                       |                            |                      |          |                    |
| 3                                                        |                    |      |                             |                       |                            |                      |          |                    |
| Ито<br>го<br>док<br>уме<br>нто<br>в в<br>рее<br>стр<br>е |                    |      |                             |                       |                            |                      | на сумму |                    |

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_